

Name

**Reisekostenabrechnung**

Reise	Datum	Uhrzeit
Beginn: Verlassen der Wohnung		
Ende: Betreten der Wohnung		
Ziel		
geschäftlicher Anlass		

Fahrtkosten (Belege)	Anmerkung	Betrag
Flug		
Bahn		
Taxi / Nahverkehr		
Mietwagen		

Fahrtkosten pauschal bei Benutzung eines nicht betrieblichen Fahrzeugs		
zurückgelegte Kilometer	Kilometerpauschale	Pauschbetrag
	0,30 € (Pkw)	
	0,02 € (Mitfahrer)	
Summe der Pauschbeträge		

Reisenebenkosten (Belege)	Anmerkung	Betrag
Gepäck		
Parken		

Übernachungskosten pauschal (AN)	Pauschbetrag	Summe der Pauschbeträge
Anzahl der Übernachtungen		

Übernachungskosten (Belege)	Verpflegung? (F/M/A)	Betrag

Verpflegungsmehraufwendungen (zwingend auszufüllen, wenn F/M/A)			
Anzahl der Tage mit Abwesenheit	Pauschbetrag €		Summe der Pauschbeträge
	Inland	Ausland	
ein Tagesreise (mind. 8 Stunden)	14		
Voller Reisetag (mehrtägige Reise)	28		
Anreisetag (mehrtägige Reise)	14		
Abreisetag (mehrtägige Reise)	14		
Summe pauschale Verpflegungsmehraufwendungen (I.)			

Kürzung wegen Verköstigung durch Arbeitgeber			
Anzahl der Tage mit Verpflegung	Tagessatz €		Summe der Kürzungsbeträge
	Inland	Ausland	
Frühstück (F) - 20%	28		./.
Mittagessen (M) - 40%	28		./.
Abendessen (A) - 40%	28		./.
Summe Kürzungen wegen Verköstigung durch Arbeitgeber (II.)			./.
Belegbare Zuzahlung durch Arbeitnehmer zur Verköstigung (III.)			+
Auszahlungsfähige Verpflegungsmehraufwendungen (I.+II.+III.)			
Tatsächlich ausgezahlte Verpflegungsmehraufwendungen			
Pauschalversteuerung (wenn Summe aus I.+II.+III. kleiner 0 €)		O Ja	O Nein

<b>Summe der Reisekosten</b>	
------------------------------	--

Datum

Unterschrift

(Bestätigung Arbeitgeber)